|  |  |
| --- | --- |
| UBND PHƯỜNG DƯƠNG NỘI  **TRƯỜNG THCS DƯƠNG NỘI**  Số:241/TB-THCSDN | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Dương Nội, ngày 15 tháng 7 năm 2025* |

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tổ chức kiểm tra lại cho học sinh tham gia dự xét tốt nghiệp THCS**

**năm học 2024–2025 (lần 2)**

Căn cứ Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở;

Căn cứ Công văn số 2559/SGDĐT-QLT ngày 04/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn một số nội dung trong xét công nhận tốt nghiệp THCS theo phân quyền về nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp;Trường THCS Dương Nội thông báo kế hoạch tổ chức kiểm tra lại cho học sinh tham gia dự xét tốt nghiệp THCS năm học 2024–2025 (lần 2) như sau:

**1. Đối tượng**

Học sinh lớp 9 năm học 2024–2025 chưa đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp do còn môn học chưa đạt yêu cầu, được tham gia kiểm tra lại theo quy định.

**2. Nội dung kiểm tra**

Các môn học học sinh chưa đạt yêu cầu theo quy định của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS.

**3. Thời gian và địa điểm kiểm tra lại**

**- Thời gian kiểm tra: 7h00 ngày 24/7/2025**

- **Địa điểm**: Trường THCS Dương Nội (101 đường Chùa Võ, Dương Nội, Hà Nội)

**4. Hồ sơ học sinh cần nộp**

Học sinh tham gia kiểm tra lại để được xét tốt nghiệp THCS lần 2 cần nộp đầy đủ hồ sơ sau:

**- Đơn đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp**;

**- Bản sao hợp lệ** giấy khai sinh hoặc căn cước công dân/thẻ căn cước;

**- Bản chính học bạ** hoặc **bản in học bạ điện tử** có xác nhận của cơ sở giáo dục nơi học sinh đã hoàn thành lớp 9.

**- Thời gian nộp hồ sơ:** hạn cuối cùng vào 17 giờ 30 phút ngày 22/7/2025.

**5. Yêu cầu đối với học sinh dự kiểm tra**

Có mặt đúng giờ, mang theo thẻ học sinh hoặc giấy tờ tùy thân.Thực hiện nghiêm túc nội quy thi và các hướng dẫn của giám thị coi kiểm tra.

Đề nghị các quý phụ huynh và học sinh thuộc diện kiểm tra lại chủ động liên hệ với Nhà trường (qua giáo viên chủ nhiệm hoặc văn phòng Nhà trường SĐT:0963539749 ) để được hướng dẫn cụ thể về thời gian, địa điểm kiểm tra, nội dung ôn tập và hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * UBND Phường (để b/c); * Trung tâm VHTT và TT Phường( để tt); * Đăng Website trường; * Lưu: VT, THCS. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Hoàng Thị Thu Trinh** |

Đề nghị các giáo viên chủ nhiệm thông báo đầy đủ đến học sinh và phụ huynh học sinh thuộc diện kiểm tra lại, đồng thời phối hợp với giáo viên bộ môn hướng dẫn ôn tập, giúp học sinh chuẩn bị tốt cho kỳ kiểm tra.